

第 61 期

# 事業報告書

(自 平成19年 8月 1日)  
(至 平成20年 7月 31日)

 **株式会社 稲葉製作所**

## ■主要財務指数(単体)

(単位：百万円)

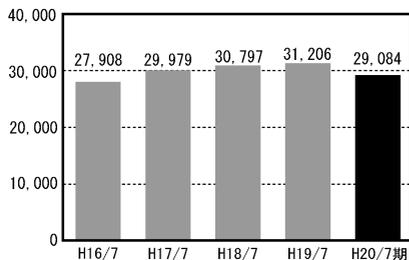
項目	平成16年7月 (第57期)	平成17年7月 (第58期)	平成18年7月 (第59期)	平成19年7月 (第60期)	平成20年7月 (第61期)
売上高	27,908	29,979	30,797	31,206	29,084
営業利益	3,439	2,912	2,363	2,694	810
経常利益	3,606	3,085	2,609	3,033	1,206
当期純利益	481	1,794	1,466	1,599	510
総資産額	44,189	46,576	48,000	48,031	47,703
純資産額	31,903	33,164	34,209	35,224	34,973
1株当たり純資産額 (円)	1,777.39	1,848.01	1,908.79	1,965.40	1,951.39
1株当たり当期純利益 (円)	24.19	97.64	81.81	89.25	28.49
自己資本比率 (%)	72.2	71.2	71.3	73.3	73.3
自己資本利益率 (%)	1.5	5.5	4.4	4.7	1.5
総資本回転率 (回)	0.63	0.66	0.65	0.65	0.61
従業員数 (人)	1,116	1,088	1,060	1,043	1,029

(注1) 財務指数及びグラフは有価証券報告書ベースで記載しております。

(注2) 平成16年7月期は、減損会計を早期適用し、減損損失1,590百万円を計上いたしました。

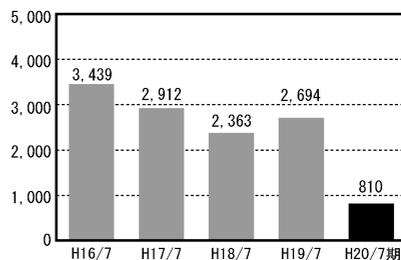
### ■売上高

(単位：百万円)



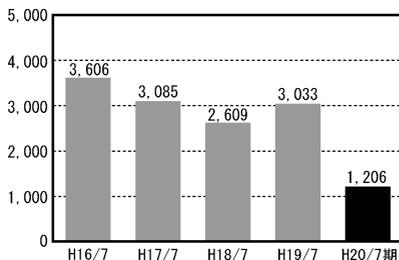
### ■営業利益

(単位：百万円)



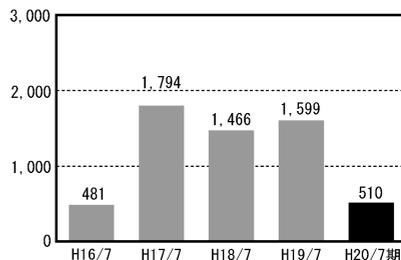
### ■経常利益

(単位：百万円)



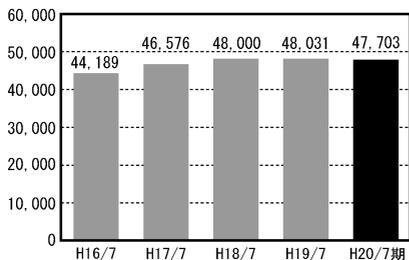
### ■当期純利益

(単位：百万円)



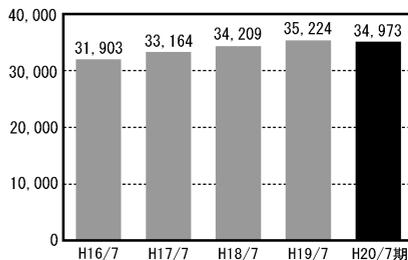
■総資産額

(単位：百万円)



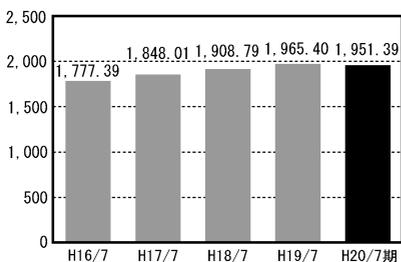
■純資産額

(単位：百万円)



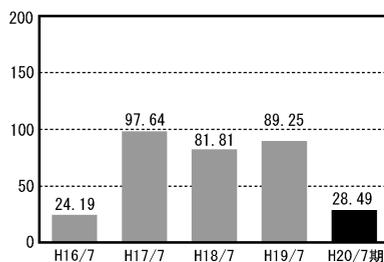
■1株当たり純資産額

(単位：円)



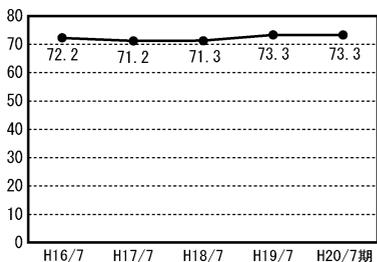
■1株当たり当期純利益

(単位：円)



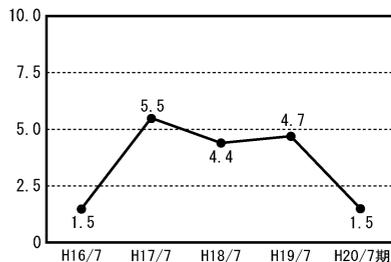
■自己資本比率

(単位：%)



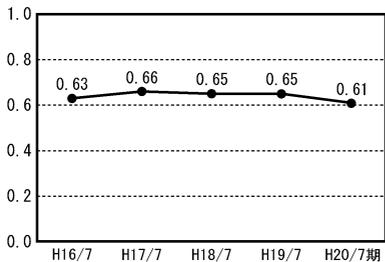
■自己資本利益率

(単位：%)

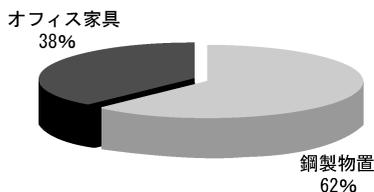


■総資本回転率

(単位：回)



■当期主要生産品目別売上高比率



## 株主の皆様へ

株主の皆様には、ますますご清祥のこととお喜び申しあげます。

さて、このほど当社第61期（平成19年8月1日から平成20年7月31日まで）の業績をとりまとめましたので、その概況等をご報告申しあげます。

平成20年10月

代表取締役社長 稲 葉 明

## 1. 会社の現況に関する事項

### (1) 事業の経過および成果

当事業年度におけるわが国経済は、原油をはじめとする資源価格の高騰、サブプライム問題に端を発した米国経済後退懸念、改正建築基準法による建築着工の減少等のマイナス要因が台頭し、企業業績の先行き不透明感の増大から景気の後退が懸念される状況となりました。

このような状況のもと、当社が関連する鋼製物置業界におきましては、物置需要動向に直接関連する戸建住宅着工戸数が低迷したこと等を背景に市場は低調な展開となりました。オフィス家具業界につきましても、建築着工件数の減少や首都圏と地方の需要格差の拡大による受注競争の激化など、市場環境は厳しい状況が続きました。

このような経営環境の中で、鋼製物置部門におきましては、通常物置の新シリーズについて連続型を含めたフルラインナップを実施し、またオフィス家具部門におきましては、デスク、パーティションおよび書庫の新製品を市場投入し売上の確保に努めました。また、生産面では、塗装環境の負荷低減のため、前期の柏工場の塗装設備の更新に続き、犬山工場の塗装設備の更新を行いました。東京工場の跡地利用につきましても、本社社屋完成後の第二期工事としての物流倉庫が本年8月に完成いたしました。

以上の諸施策を推進し業績の向上に努めてまいりましたが、当事業年度の売上高は、前期比6.8%減少の29,084百万円となりました。損益面につきましても、売上高が減少したことに加え、鋼材価格の高騰や、原油価格上昇に伴う樹脂、塗料、燃料等の費用負担の増加、塗装設備の新設・新製品金型製作等による償却費の増加および税制改正による固定資産の残存簿価到達分の償却費の増加、工場予定地や保有株式の減損処理等により、経常利益は、前期比60.2%減少の1,206百万円となり、当期純利益は、前期比68.1%減少の510百万円となりました。

部門別の状況は、次のとおりであります。

[部門別売上高]

部 門	金 額	前 期 比	構 成 比
鋼 製 物 置	18,126百万円	94.7%	62.3%
オ フ ィ ス 家 具	10,957	90.8%	37.7%
合 計	29,084	93.2%	100.0%

[鋼製物置部門]

通常物置の新シリーズ「ネクスタ」について連続型を含めたフルラインナップを実施いたしましたほか、話題性のある「バイク保管庫」や「ドマール」等シャッター式物置の製品バリエーションの拡充を行い市場の掘り起こしを推進いたしました。改正建築基準法による戸建住宅着工戸数の低迷等の影響から、鋼製物置部門の売上高は、前期比5.3%減少の18,126百万円となりました。

[オフィス家具部門]

シンプルで美しさと使い易さを追求したデスクの新製品「マテリナ」、パーティションの新製品「クオリノ」および書庫の新製品「リベスト」を開発し、本年1月から販売展開いたしました。また特注製品への積極的対応を図るなど新規案件の捕捉にも努めましたが、改正建築基準法による建築着工件数の大幅減少や、需要の首都圏一極集中と地方との需要格差の拡大による受注競争の激化に加え、都市部の大型ビル建設が踊り場に差し掛かるなど、OEM先からの受注を含め売上高は伸び悩みました。その結果、オフィス家具部門の売上高は、前期比9.2%減少の10,957百万円となりました。

(2) 設備投資の状況

犬山工場の塗装設備の新設等、環境の負荷低減のための設備投資や東京工場の跡地利用としての本社社屋および物流倉庫新築等で、設備投資総額は1,643百万円となりました。

(3) 資金調達の状況

特に記載すべき事項はありません。

#### (4) 直前3事業年度の財産および損益の状況

区 分	第 58 期 (平成17年7月期)	第 59 期 (平成18年7月期)	第 60 期 (平成19年7月期)	第 61 期 (当事業年度) (平成20年7月期)
売 上 高(百万円)	29,979	30,797	31,206	29,084
経 常 利 益(百万円)	3,085	2,609	3,033	1,206
当 期 純 利 益(百万円)	1,794	1,466	1,599	510
1株当たり当期純利益 (円)	97.64	81.81	89.25	28.49
総 資 産(百万円)	46,576	48,000	48,031	47,703
純 資 産(百万円)	33,164	34,209	35,224	34,973
1株当たり純資産額 (円)	1,848.01	1,908.79	1,965.40	1,951.39

#### (5) 重要な親会社および子会社の状況

##### ① 親会社との関係

該当事項はありません。

##### ② 重要な子会社の状況

会 社 名	資本金(千円)	当社の議決権比率(%)	主 要 な 事 業 内 容
イナバイインターナショナル㈱	50,000	100	オフィス家具の販売
㈱ 共 進	10,000	100	鋼製物置およびオフィス家具の販売

当社の連結子会社は上記の2社であります。

当連結会計年度の売上高は32,778百万円（前連結会計年度比5.2%減）となりました。また、経常利益は1,336百万円（前連結会計年度比58.0%減）、当期純利益は565百万円（前連結会計年度比66.1%減）となりました。

#### (6) 対処すべき課題

今後のわが国経済は、景況感の悪化による個人消費の伸び悩みや、原材料価格の高騰による企業業績の下振れ懸念等により、景気の後退局面を意識する展開が予想されます。鋼材等の材料価格の上昇につきましては、今後も予断を許さぬ状況が続くと思われます。また、改正建築基準法に伴う混乱につきましては、徐々に回復に向かっているものの、資材価格の高騰の影響や景気の足踏みから、先行き不透明であります。

このような状況のもとで、当社の鋼製物置部門におきましては、通常物置の新シリーズ「ネクスタ」の製品コンセプトを生かしたガレージの新シリーズを市場投入し、「バイク保管庫」を含めた統一感のある製品バリエーショ

ンを構築し、売上の増加を目指す所存でございます。

オフィス家具部門におきましては、1月に市場投入したデスク、パーテーションおよび書庫の新製品の販売を本格化するとともに、下期には、事務用回転椅子の新製品の市場投入を予定し、営業攻勢を強化する所存でございます。また、特注製品の受注にも積極的に取り組み、OEM先との連携を更に強化し、売上の確保を図る所存でございます。

売上の大幅な増加が見込めない経済環境のなかでは、材料コストの大幅な上昇は、製品価格へ転嫁をせざるを得ない状況であり、今夏より順次価格転嫁を実施させていただいておりますが、この状況は今後も続くと予想しております。値上げ幅は、消費者の購買意欲の低下に繋がらないように最小限に留めるとともに、ニーズを取り込む製品開発力強化と新製品投入のスピードアップを図り、小売店への積極的アプローチを含めた営業力の強化や生産工程の見直しによる生産効率の向上により、着実な業績の確保に努める所存でございます。

株主の皆様におかれましては、今後とも一層のご支援とご鞭撻を賜りますようお願い申し上げます。

#### (7) 主要な事業内容（平成20年7月31日現在）

オフィス家具および鋼製物置の製造ならびに販売

(8) 主要な営業所および工場（平成20年7月31日現在）

本社：東京都大田区矢口二丁目5番25号

営業所・ショールーム：

仙台営業所（宮城県仙台市）・東京営業所（東京都大田区）  
千葉営業所（千葉県柏市）・神奈川営業所（神奈川県大和市）  
静岡営業所（静岡県志太郡）・名古屋営業所（愛知県犬山市）  
大阪営業所（兵庫県西宮市）・広島営業所（広島県広島市）  
福岡営業所（福岡県福岡市）  
東京オフィスショールーム（東京都渋谷区）  
大阪オフィスショールーム（兵庫県西宮市）

工場：柏工場（千葉県柏市）・大和工場（神奈川県大和市）  
犬山工場（愛知県犬山市）

配送センター：

北海道配送センター（北海道江別市）  
東北配送センター（宮城県仙台市）  
新潟配送センター（新潟県新潟市）  
北関東配送センター（群馬県前橋市）  
長野配送センター（長野県長野市）  
柏配送センター（千葉県柏市）  
大和配送センター（神奈川県大和市）  
静岡配送センター（静岡県志太郡）  
犬山配送センター（愛知県犬山市）  
大阪配送センター（兵庫県西宮市）  
岡山配送センター（岡山県岡山市）  
広島配送センター（広島県広島市）  
山口配送センター（山口県山口市）  
高松配送センター（香川県高松市）  
松山配送センター（愛媛県松山市）  
福岡配送センター（福岡県福岡市）  
熊本配送センター（熊本県熊本市）  
鹿児島配送センター（鹿児島県鹿児島市）

(9) 使用人の状況（平成20年7月31日現在）

使用人数	前期末比増減	平均年齢	平均勤続年数
1,029名	△14名	41歳6ヶ月	17年0ヶ月

(10) 主要な借入先の状況（平成20年7月31日現在）

該当事項はありません。

(11) その他会社の現況に関する重要な事項

該当事項はありません。

## 2. 会社の株式に関する事項

(1) 株式の状況（平成20年7月31日現在）

- |              |             |
|--------------|-------------|
| ① 発行可能株式総数   | 40,000,000株 |
| ② 発行済株式の総数   | 17,922,429株 |
| ③ 株主数        | 13,442名     |
| ④ 大株主（上位10名） |             |

株 主 名	当 社 へ の 出 資 状 況	
	持 株 数	出 資 比 率
株式会社イナバホールディングス	2,477千株	13.8%
株 式 会 社 共 進	2,263千株	12.6%
稲 葉 明	887千株	5.0%
稲 葉 茂	858千株	4.8%
秋 本 千 恵 子	834千株	4.7%
全国共済農業協同組合連合会	826千株	4.6%
稲 葉 進	807千株	4.5%
瀬 間 照 次	603千株	3.4%
丹 下 信 夫	600千株	3.3%
株 式 会 社 り そ な 銀 行	411千株	2.3%

（注）大株主上位10名を記載しております。

## 3. 新株予約権等に関する事項

該当事項はありません。

#### 4. 会社役員に関する事項

##### (1) 取締役および監査役の状況（平成20年7月31日現在）

会社における地位	氏名	担当および他の法人等の代表状況等
代表取締役社長	稲葉 明	・イナバインターナショナル株式会社 代表取締役社長 ・株式会社共進 代表取締役社長
専務取締役	稲葉 茂	営業本部長
常務取締役	小島 秋光	製造本部長
取締役	丹下 孝	製造部長
取締役	藤田 敏郎	技術部長
取締役	中本 進	総務部長
常勤監査役	長門 康治	
監査役	尾後 貫達也	昭和地所株式会社 相談役
監査役	屋敷 一男	屋敷一男税理士事務所 代表

- (注) 1. 監査役尾後貫達也氏および監査役屋敷一男氏は、社外監査役であります。
2. 常勤監査役長門康治氏は、総務部長、常務取締役管理本部長などを歴任しており、財務および会計に関する相当程度の知見を有するものであります。
3. 監査役屋敷一男氏は、税理士の資格を有しており、財務および会計に関する相当程度の知見を有するものであります。
4. 取締役の地位・担当等の異動  
平成20年6月2日付で、取締役の担当を次のとおり変更いたしました。
- |       |       |             |
|-------|-------|-------------|
| (氏名)  | (新)   | (旧)         |
| 小島 秋光 | 製造本部長 | 製造本部長兼犬山工場長 |

##### (2) 取締役および監査役の報酬等の総額

区分	人員	支給額
取締役	6名	150百万円
監査役 (うち社外監査役)	3名 (2名)	19百万円 (8百万円)
合計	9名	169百万円

- (注) 1. 取締役の支給額には、使用人兼務取締役の使用人分給与は含まれておりません。
2. 取締役の報酬限度額は、平成8年10月31日開催の第49回定時株主総会において、年額250百万円以内（ただし、使用人分給与は含まない。）とご承認いただいております。

3. 監査役の報酬限度額は、平成8年10月31日開催の第49回定時株主総会において、年額300万円以内とご承認いただいております。
4. 支給額には、当期の役員退職慰労金の引当額200万円（取締役200万円、監査役0万円）が含まれております。

### (3) 社外役員に関する事項

- ① 他の会社との兼任状況および当社と当該他の会社との関係
  - ・ 監査役尾後貫達也氏は、昭和地所株式会社の相談役を兼務しております。なお、兼務先と当社との間には特別の関係はありません。
  - ・ 監査役屋敷一男氏は、屋敷一男税理士事務所の代表を兼務しております。なお、当社は屋敷一男税理士事務所との間には特別の関係はありません。
- ② 他の会社の社外役員の兼任状況
  - ・ 該当事項はありません。
- ③ 当事業年度における主な活動状況
  - a. 取締役会および監査役会への出席状況

	取締役会（13回開催）		監査役会（10回開催）	
	出席回数	出席率	出席回数	出席率
監査役 尾後貫 達 也	13回	100.0%	10回	100.0%
監査役 屋 敷 一 男	13回	100.0%	10回	100.0%

- b. 取締役会および監査役会における発言状況
  - ・ 監査役尾後貫達也氏は、主に他社における経営の経験者としての見地から、取締役会および監査役会において有益な意見や率直な指摘などを適宜行っております。
  - ・ 監査役屋敷一男氏は、主に税理士としての税務、財務の専門的見地から、取締役会および監査役会の意思決定の妥当性・適正性を確保するための助言・提言を行っております。
- ④ 責任限定契約の内容の概要
  - ・ 該当事項はありません。

## 5. 会計監査人の状況

### (1) 名称 新日本有限責任監査法人

(注) 新日本有限責任監査法人は、監査法人の種類の変更により、平成20年7月1日をもって新日本監査法人から名称変更しております。

### (2) 報酬等の額

	支払額 (千円)
当事業年度に係る会計監査人の報酬等の額	31,500
当社および子会社が会計監査人に支払うべき金銭その他の財産上の利益の合計額	32,165

(注) 当社と会計監査人との間の監査契約において、会社法に基づく監査と金融商品取引法に基づく監査の監査報酬等の額を明確に区分しておらず、実質的にも区分できませんので、当事業年度に係る報酬等の額にはこれらの合計額を記載しております。

### (3) 非監査業務の内容

当社は、会計監査人より公認会計士法第2条第1項の業務以外の業務である財務報告目的の内部統制の整備等に関する助言を受けております。

### (4) 会計監査人の解任または不再任の決定の方針

取締役会は、会計監査人の職務の執行に支障がある場合等、その必要があると判断した場合は、監査役会の同意を得たうえで、または、監査役会の請求に基づいて、会計監査人の解任または不再任を株主総会の会議の目的とすることといたします。

監査役会は、会計監査人が会社法第340条第1項各号に定める項目に該当すると認められる場合は、監査役全員の同意に基づき監査役会が、会計監査人を解任いたします。この場合、監査役会が選定した監査役は、解任後最初に招集される株主総会におきまして、会計監査人を解任した旨と解任の理由を報告いたします。

## 6. 業務の適正を確保するための体制

取締役の職務の執行が法令および定款に適合することを確保するための体制  
その他会社の業務の適正を確保するための体制についての決定内容の概要は以下  
のとおりであります。

### (1) 取締役・使用人の職務の執行が法令および定款に適合することを確保する ための体制

- ① 全役員および社員が法令・定款および社会規範を遵守し、かつ社会的責任を果たすため、「企業行動憲章」および「行動指針」を定め、グループ全役員および社員の企業活動の原点とすることを徹底する。また、「コンプライアンス基本規程」を制定しコンプライアンス体制の確立を図る。
- ② 取締役の職務の執行が、コンプライアンス上有効に機能することを確保する体制として、監査役会を置く。監査役会は、監査役監査基準に則り、取締役の業務執行の適法性、妥当性に関して公正・客観的な立場から監査を実施する。社外監査役は、業務執行者からの独立性が確保できる等を勘案し、有識者を起用する。監査役は、取締役会に出席するほか、意思決定の過程および業務の執行状況を把握するため、重要な会議等に出席することが出来るものとし、必要があると認めるときは、意見を述べる事が出来る。また、全ての稟議書その他業務執行に関する重要な書類の閲覧が可能であり、取締役の業務執行状況を十分に監査・監督可能な体制とする。
- ③ 取締役会は、取締役会規則における付議・報告基準に則り、会社の業務執行を決定する。代表取締役社長および各取締役は、社内規則、取締役会決議に則り、職務を執行するとともに、執行状況を取締役会において報告するものとし、その職務執行状況は、監査役の監査を受ける。
- ④ 使用人の職務の執行がコンプライアンス上有効に機能することを確保するため、業務の重要事項を決定する営業会議、生産会議および技術会議には、原則として取締役および情報取扱責任者が出席し、情報の共有化による部門間の連携と相互間の牽制を図るとともに、会議内容における開示情報の有無も確認する。なお、会議議事録、会議資料は監査役会へ提出する。
- ⑤ 代表取締役社長の直轄機関として内部監査室を置き、計画的に本社各部・工場・営業所・配送センター・関係会社等の監査を実施する。内部監査室長は、監査結果を代表取締役社長に報告を行い、代表取締役社長から改善指示、指導がなされ、業務執行の公正性及び透明性の確保に寄与する体制とする。

- ⑥ 当社は、コンプライアンス体制の充実・強化を補完するために内部通報体制を設け、役員および社員等は、社内においてコンプライアンス違反行為が行われ、または行われようとしていることに気がついたときは、内部監査室に通報しなければならないと定める。会社は、通報内容を秘守し、通報者に対して不利益な扱いを行わない。
- ⑦ 上記の体制の社内への浸透を徹底するため、社内の電子掲示板に内部統制システムの基本方針および関連諸規程を掲示するほか、各拠点に配布のうえ、適宜教育指導を行う。

## (2) 損失の危険の管理に関する規程その他の体制

当社は、リスク管理全体を統括するため、「リスク管理規程」を制定し、組織横断的リスクの監視ならびに全社的対応は総務部が内部監査室と連携をとりながら行い、各部門の所管業務に付随するリスク管理は当該部門が適時適切な対応を行う体制とする。

各部門の長である役員および社員は、平時においてはそれぞれの自部門の担当職務の業務内容を整理し、内在するリスクを把握、分析、評価のうえ、適切な対策を実施する。同規程に定める経営危機が発生した場合には、社長を本部長とする対策本部を設置し、迅速な対応を行い損害の拡大を防止し、これを最小限に止める体制を整える。

## (3) 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

当社は、取締役・使用人の役割分担、業務分掌、指揮命令系統を明示することにより、効率的な業務執行体制を図っており、組織図、職務分掌規程、職務権限規程、稟議規程等で示し、必要に応じ改訂を行う。

業務の運営については、現在および将来の事業環境を踏まえ各年度の予算を立案し、全社的な目標を設定し、定例の取締役会を原則毎月1回開催し、予算の進捗状況および重要事項の決定ならびに取締役の業務執行状況の監督等を行う。また、適宜経営会議を開催し、絞り込んだテーマについて議論を行い、定例の取締役会での将来の議題となるべき事項等につき、方向性を見極め、課題の整理を行う。

社内電子掲示板、社内メール等の社内使用ツールの統一を図り、ITを効率活用し情報の周知徹底を行う。

#### (4) 取締役の職務の執行に係る情報の保存および管理に関する体制

当社は、法令および社内規程の「稟議規程」「文書取扱規程」等に従い、取締役の職務執行に関わる情報を文書または電磁的媒体に記録し、管理・保存する。

取締役の職務執行に係る情報およびその保存、管理状況について、監査役は、適宜監査ないし査閲が出来る。

#### (5) 会社ならびに親会社および子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制

当社は、「関係会社管理規程」に基づき、子会社の自主性を尊重しながら円滑な情報交換とグループ活動を促進するため、適時、関係者による会議を開催する。

「関係会社管理規程」に定める担当取締役は、同規程に基づく当社への決裁・報告制度により各子会社の経営管理を行うとともに、内部統制の実効性を高める施策を実施し、必要に応じて各子会社への指導・支援を行う。

業務の運営については、当社と子会社間における不適切な取引または会計処理を防止するため、当社の内部監査室、経理部門、関係会社管理部門および監査役が連携し、十分な情報交換と対策の検討を行う。

#### (6) 監査役の職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に関する事項

当社は、内部監査室が監査役と連携を密にして対応しており、情報の共有、交換等により、現在は、補助すべき使用人を設置していない。必要に応じて、監査役の職務を補助すべき監査スタッフを設置可能とし、人事等については、取締役と監査役が意見交換を行って実施する。

#### (7) 監査役への報告体制およびその他監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制

取締役は、会社に著しい損害を及ぼすおそれのある事実があることを発見したときは、法令に従い、直ちに監査役に報告する。また、監査役は、取締役会のほか、重要な意思決定の過程および業務の執行状況を把握するため、社内の重要な会議に出席できるほか、主要な稟議書その他業務執行に関する重要な文書・通牒類を閲覧し、必要に応じて取締役または使用人にその説明を求めることが出来る。

なお、監査役は、会計監査人から会計監査内容について説明を受けるとともに、情報の交換を行うなど連携を図る。

## 貸借対照表

(平成20年7月31日現在)

(単位：千円)

資 産 の 部		負 債 の 部	
<b>流動資産</b>	<b>[25,953,093]</b>	<b>流動負債</b>	<b>[9,206,367]</b>
現金及び預金	13,993,665	支払手形	5,778,735
受取手形	3,347,157	買掛金	1,078,348
売掛金	5,580,073	未払金	1,019,676
製品	1,827,466	未払費用	327,918
材料	383,869	未払法人税等	413,335
仕掛品	267,955	預り金	255,831
貯蔵品	33,740	賞与引当金	312,925
前払費用	14,224	その他	19,596
繰延税金資産	188,980	<b>固定負債</b>	<b>[3,523,480]</b>
その他	327,072	退職給付引当金	2,579,937
貸倒引当金	△11,113	役員退職慰労引当金	318,707
<b>固定資産</b>	<b>[21,750,005]</b>	受入営業保証金	624,836
<b>有形固定資産</b>	<b>(19,032,717)</b>	<b>負債合計</b>	<b>12,729,847</b>
建物	3,810,774	<b>純資産の部</b>	
構築物	553,754	<b>株主資本</b>	<b>[34,788,982]</b>
機械及び装置	2,103,024	資本金	(1,132,048)
車両運搬具	54,832	資本剰余金	(763,500)
工具器具及び備品	326,474	資本準備金	763,500
土地	11,876,249	<b>利益剰余金</b>	<b>(32,893,822)</b>
建設仮勘定	307,608	利益準備金	283,012
<b>無形固定資産</b>	<b>(117,290)</b>	その他利益剰余金	32,610,810
ソフトウェア他	117,290	特別償却準備金	1,460
<b>投資その他の資産</b>	<b>(2,599,997)</b>	固定資産圧縮積立金	100,707
投資有価証券	1,110,984	別途積立金	31,697,500
関係会社株式	20,000	繰越利益剰余金	811,142
出資金	1,448	<b>自己株式</b>	<b>(△389)</b>
長期貸付金	1,300	<b>評価・換算差額等</b>	<b>[184,270]</b>
繰延税金資産	921,085	その他有価証券評価差額金	184,270
その他	545,679	<b>純資産合計</b>	<b>34,973,252</b>
貸倒引当金	△500	<b>負債及び純資産合計</b>	<b>47,703,099</b>
<b>資産合計</b>	<b>47,703,099</b>		

(記載金額は千円未満の端数を切り捨てて表示しております。)

# 損 益 計 算 書

(平成19年8月1日から  
平成20年7月31日まで)

(単位：千円)

科 目	金	額
売 上 高		29,084,291
売 上 原 価		22,987,777
売 上 総 利 益		6,096,514
販 売 費 及 び 一 般 管 理 費		5,285,574
営 業 利 益		810,939
営 業 外 収 益		
受 取 利 息	58,251	
受 取 配 当 金	23,733	
雑 収 入	320,481	402,466
営 業 外 費 用		
雑 損 失	7,288	7,288
経 常 利 益		1,206,118
特 別 利 益		
簡 易 保 険 満 期 償 還 益	84,141	84,141
特 別 損 失		
固 定 資 産 除 売 却 損	31,858	
投 資 有 価 証 券 評 価 損	99,669	
減 損 損 失	136,462	267,989
税 引 前 当 期 純 利 益		1,022,269
法 人 税、住 民 税 及 び 事 業 税	484,300	
法 人 税 等 調 整 額	27,391	511,691
当 期 純 利 益		510,577

(記載金額は千円未満の端数を切り捨てて表示しております。)

## 株主資本等変動計算書

(平成19年8月1日から  
平成20年7月31日まで)

(単位：千円)

	株 主 資 本							自 己 株	株 主 資 本 計 合
	資 本 金	資本剰余金	利 益 剰 余 金						
		資本準備金	利益準備金	特 別 償 却 準 備 金	固 定 資 産 圧 縮 積 立 金	別 途 積 立 金	繰 越 利 益 剰 余 金		
平成19年7月31日 残高	1,132,048	763,500	238,012	1,771	109,403	30,667,500	1,895,068	△389	34,851,914
事業年度中の変動額									
特別償却準備金の取崩し				△310			310		-
固定資産圧縮積立金の取崩し					△8,696		8,696		-
別途積立金の積立て						1,030,000	△1,030,000		-
剰余金の配当							△286,755		△286,755
剰余金の配当(中間配当)							△286,755		△286,755
当期純利益							510,577		510,577
株主資本以外の項目の事業年度中の変動額(純額)									
事業年度中の変動額合計	-	-	-	△310	△8,696	1,030,000	△1,083,925	-	△62,932
平成20年7月31日 残高	1,132,048	763,500	283,012	1,460	100,707	31,697,500	811,142	△389	34,788,982

	評価・換算差額等 その他有価証券 評価差額金	純 資 産 合 計
平成19年7月31日 残高	372,464	35,224,378
事業年度中の変動額		
特別償却準備金の取崩し		-
固定資産圧縮積立金の取崩し		-
別途積立金の積立て		-
剰余金の配当		△286,755
剰余金の配当(中間配当)		△286,755
当期純利益		510,577
株主資本以外の項目の事業年度中の変動額(純額)	△188,194	△188,194
事業年度中の変動額合計	△188,194	△251,126
平成20年7月31日 残高	184,270	34,973,252

(記載金額は千円未満の端数を切り捨てて表示しております。)

## 個別注記表

(重要な会計方針に係る事項に関する注記)

### 1. 有価証券の評価基準および評価方法

① 子会社株式……………移動平均法による原価法

② その他有価証券

時価のあるもの

期末日の市場価格等に基づく時価法（評価差額は全部純資産直入法により処理し、売却原価は移動平均法により算定）

時価のないもの

移動平均法による原価法

### 2. 棚卸資産の評価基準及び評価方法

製品……………総平均法による原価法

材料……………総平均法による原価法

但し、一部のものについては最終仕入原価法

仕掛品……………総平均法による原価法

貯蔵品……………最終仕入原価法

### 3. 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産……………定率法

但し、平成10年4月1日以降取得の建物（その附属設備は除く。）は定額法  
（追加情報）

法人税法の改正に伴い、平成19年3月31日以前に取得した資産については、改正前の法人税法に基づく減価償却の方法の適用により取得価額の5%に到達した事業年度の翌事業年度より、取得価額の5%相当額と備忘価額との差額を5年間にわたり均等償却し、減価償却費に含めて計上しております。

これにより、営業利益、経常利益及び税引前当期純利益は、それぞれ61,107千円減少しております。

無形固定資産……………定額法

但し、自社利用のソフトウェアについては社内における見込利用可能期間（5年）に基づく定額法

### 4. 引当金の計上基準

貸倒引当金……………売上債権、貸付金等の貸倒損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しております。

賞与引当金……………従業員に対する賞与の支給に備えるため、支給見込額を計上しております。

- 退職給付引当金……………従業員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務および年金資産の見込額に基づき計上しております。なお、数理計算上の差異は、各期の発生時における従業員の平均残存勤務期間内の一定の年数（5年）による定額法により按分した額をそれぞれ発生の翌期から費用処理することとしております。
- 役員退職慰労引当金……………役員の退任に伴う退職慰労金の支給に備えるため、当社内規に基づく必要額を計上しております。

5. 消費税等の会計処理……………税抜方式

(貸借対照表に関する注記)

1. 関係会社に対する金銭債権および債務…短期金銭債権 1,228,315千円  
短期金銭債務 37,721千円
2. 有形固定資産の減価償却累計額……………17,929,856千円

(損益計算書に関する注記)

1. 関係会社との取引高……………売上高 2,736,283千円  
仕入高 167,515千円  
営業取引以外の取引高 10,377千円
2. 減損損失

当事業年度において、以下の資産グループについて減損損失を計上いたしました。

場 所	用 途	種 類	金 額
群馬県富岡市	工場建設予定地	土地	135,534千円
群馬県玉村町	遊 休 地	土地	927千円

当社は資産を鋼製物置事業資産、オフィス家具事業資産及び遊休資産にグルーピングしております。遊休資産以外の2グループ事業においては、減損の兆候はありませんでしたが、遊休資産（土地）については、地価が帳簿価額に対して下落しているため、当事業年度において、帳簿価額を回収可能価額まで減額し当該減少額を減損損失（136,462千円）として特別損失に計上しております。

なお、遊休地は、正味売却価額により測定しており、固定資産税評価額を基準に算定した時価により評価しております。

(株主資本等変動計算書に関する注記)

1. 当事業年度末における自己株式の種類および株式数……………普通株式 227株

(税効果会計に関する注記)

1. 繰延税金資産および繰延税金負債の発生の主な原因別内訳

繰延税金資産	
賞与引当金	126,734千円
未払事業税等	44,077千円
退職給付引当金	1,044,872千円
役員退職慰労引当金	129,076千円
土地減損額	699,458千円
その他	81,505千円
繰延税金資産小計	2,125,725千円
評価性引当額	△820,259千円
繰延税金資産合計	1,305,465千円
繰延税金負債	
固定資産圧縮積立金	△68,548千円
その他有価証券評価差額金	△125,856千円
その他	△993千円
繰延税金負債合計	△195,399千円
繰延税金資産の純額	1,110,066千円

(関連当事者との取引に関する注記)

1. 役員及び個人主要株主等

属性	会社等の名称	住所	資本金又は出資金(千円)	事業の容業内又は職業	議決権等の所有(被所有)割合(%)	関係内容		取引の内容	取引金額(千円)	科目	期末残高(千円)
						役員の兼任等	事業上の関係				
役員及びその近親者が議決権の過半数を所有している会社等	イナパロジスティクス(株)	神奈川県川崎市川崎区	3,000	運送業・倉庫業	—	—	当社の製品運送業務等	運送業務等	18,734	未払金	1,072

2. 子会社

属性	会社等の名称	住所	資本金又は出資金(千円)	事業の容業内又は職業	議決権等の所有(被所有)割合(%)	関係内容		取引の内容	取引金額(千円)	科目	期末残高(千円)
						役員の兼任等	事業上の関係				
子会社	イナパロジスティクス(株)	東京都渋谷区	50,000	家具販売	(所有)直接100.0	兼任3名	当社の製品販売代理店	製品の販売	2,118,592	受取手形 売掛金	743,413 205,774

(注) 1. 取引金額には消費税等が含まれておらず、期末残高には消費税等が含まれております。

2. 取引条件及び取引条件の決定方針等

市場価格を勘案して一般的取引条件と同様に決定しております。

3. イナパロジスティクス(株)は、当社代表取締役社長稲葉 明の近親者が議決権の100%を直接保有しております。

(1株当たり情報に関する注記)

- 1株当たり純資産額…………… 1,951円39銭
- 1株当たり当期純利益……………28円49銭

## 連結貸借対照表

(平成20年7月31日現在)

(単位：千円)

資 産 の 部		負 債 の 部	
<b>流動資産</b>	[27,494,716]	<b>流動負債</b>	[10,470,685]
現金及び預金	15,158,434	支払手形及び買掛金	8,005,537
受取手形及び売掛金	9,227,767	未払法人税等	458,474
たな卸資産	2,604,064	賞与引当金	338,050
繰延税金資産	210,601	その他	1,668,623
その他	318,948	<b>固定負債</b>	<b>[3,531,228]</b>
貸倒引当金	△25,099	退職給付引当金	2,583,785
<b>固定資産</b>	<b>[21,885,038]</b>	役員退職慰労引当金	318,707
<b>有形固定資産</b>	<b>(19,077,426)</b>	その他	628,736
建物及び構築物	4,384,703	<b>負債合計</b>	<b>14,001,913</b>
機械装置及び運搬具	2,167,799	<b>純資産の部</b>	
土地	11,876,249	<b>株主資本</b>	<b>[35,195,087]</b>
建設仮勘定	307,608	資本金	(1,132,048)
その他	341,067	資本剰余金	(763,500)
<b>無形固定資産</b>	<b>(193,535)</b>	利益剰余金	(33,299,928)
その他	193,535	自己株式	(△389)
<b>投資その他の資産</b>	<b>(2,614,076)</b>	評価・換算差額等	[182,753]
投資有価証券	1,129,379	その他有価証券評価差額金	182,753
長期貸付金	1,300	<b>純資産合計</b>	<b>35,377,841</b>
繰延税金資産	924,527	<b>負債・純資産合計</b>	<b>49,379,755</b>
その他	559,498		
貸倒引当金	△630		
<b>資産合計</b>	<b>49,379,755</b>		

(記載金額は千円未満の端数を切り捨てて表示しております。)

## 連結損益計算書

(平成19年8月1日から  
平成20年7月31日まで)

(単位：千円)

科 目	金	額
売 上 高		32,778,756
売 上 原 価		25,609,639
売 上 総 利 益		7,169,117
販 売 費 及 び 一 般 管 理 費		6,213,382
営 業 利 益		955,734
営 業 外 収 益		
受 取 利 息	58,953	
受 取 配 当 金	16,452	
雑 収 入	313,863	389,269
営 業 外 費 用		
支 払 利 息	1,082	
雑 損 失	7,292	8,374
経 常 利 益		1,336,629
特 別 利 益		
簡 易 保 険 満 期 償 還 益	84,141	84,141
特 別 損 失		
減 損 損 失	136,462	
投 資 有 価 証 券 評 価 損	99,669	
固 定 資 産 除 売 却 損	32,608	268,740
税 金 等 調 整 前 当 期 純 利 益		1,152,030
法 人 税、住 民 税 及 び 事 業 税	560,700	
法 人 税 等 調 整 額	25,386	586,086
当 期 純 利 益		565,944

(記載金額は千円未満の端数を切り捨てて表示しております。)

## 連結株主資本等変動計算書

(平成19年8月1日から  
平成20年7月31日まで)

(単位：千円)

	株 主 資 本					評価・換算差額等	純資産合計
	資 本 金	資本剰余金	利益剰余金	自 己 株 式	株主資本合計	その他有価証券 評価差額金	
平成19年7月31日残高	1,132,048	763,500	33,307,494	△389	35,202,654	371,471	35,574,126
連結会計年度中の変動額							
剰余金の配当			△286,755		△286,755		△286,755
剰余金の配当(中間配当)			△286,755		△286,755		△286,755
当期純利益			565,944		565,944		565,944
株主資本以外の項目の連結会計年度中の変動額(純額)						△188,717	△188,717
連結会計年度中の変動額合計	—	—	△7,566	—	△7,566	△188,717	△196,284
平成20年7月31日残高	1,132,048	763,500	33,299,928	△389	35,195,087	182,753	35,377,841

(記載金額は千円未満の端数を切り捨てて表示しております。)

## 連結注記表

(連結計算書類の作成のための基本となる重要な事項に関する注記)

### 1. 連結の範囲に関する事項

連結子会社の数 2社

連結子会社の名称 イナバイインターナショナル(株)、(株)共進

### 2. 持分法の適用に関する事項

該当事項はありません。

### 3. 連結子会社の事業年度等に関する事項

連結子会社の決算日は連結決算日と一致しております。

### 4. 会計処理基準に関する事項

#### (1) 重要な資産の評価基準及び評価方法

##### イ. 有価証券

##### その他有価証券

時価のあるもの……………決算日の市場価格等に基づく時価法（評価差額は全部純資産直入法により処理し、売却原価は移動平均法により算定）

時価のないもの……………移動平均法による原価法

##### ロ. たな卸資産……………主として総平均法による原価法

#### (2) 重要な減価償却資産の減価償却の方法

##### イ. 有形固定資産……………定率法

但し、平成10年4月1日以降取得の建物（その附属設備は除く）は定額法

（追加情報）

法人税法の改正に伴い、平成19年3月31日以前に取得した資産については、改正前の法人税法に基づく減価償却の方法の適用により取得価額の5%に到達した連結会計年度の翌連結会計年度より、取得価額の5%相当額と備忘価額との差額を5年間にわたり均等償却し、減価償却費に含めて計上しております。これにより、営業利益、経常利益及び税金等調整前当期純利益は、それぞれ61,219千円減少しております。

##### ロ. 無形固定資産……………定額法

但し、自社利用のソフトウェアについては、社内における見込利用可能期間（5年）に基づく定額法

(3) 重要な引当金の計上基準

- イ. 貸倒引当金……………売上債権、貸付金等の貸倒損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しております。
- ロ. 賞与引当金……………従業員に対する賞与の支給に備えるため、支給見込額を計上しております。
- ハ. 退職給付引当金……………従業員の退職給付に備えるため、当連結会計年度末における退職給付債務および年金資産の見込額に基づき計上しております。なお、数理計算上の差異は、各連結会計年度の発生時における従業員の平均残存勤務期間内の一定の年数（5年）による定額法により按分した額をそれぞれ発生の翌連結会計年度から費用処理することとしております。
- ニ. 役員退職慰労引当金……………連結計算書類作成会社について役員の退任に伴う退職慰労金の支給に備えるため、内規に基づく必要額を計上しております。

(4) 消費税等の会計処理方法

税抜方式によっております。

(連結貸借対照表に関する注記)

1. 有形固定資産の減価償却累計額……………18,007,760千円

(連結損益計算書に関する注記)

1. 減損損失

当連結会計年度において、以下の資産グループについて減損損失を計上いたしました。

場 所	用 途	種 類	金 額
群馬県富岡市	工場建設予定地	土地	135,534千円
群馬県玉村町	遊 休 地	土地	927千円

当社グループは資産を鋼製物置事業資産、オフィス家具事業資産及び遊休資産にグルーピングしております。遊休資産以外の2グループ事業においては、減損の兆候はありませんでしたが、遊休資産（土地）については、地価が帳簿価額に対して下落しているため、当連結会計年度において、帳簿価額を回収可能価額まで減額し当該減少額を減損損失(136,462千円)として特別損失に計上しております。

なお、遊休地は、正味売却価額により測定しており、固定資産税評価額を基準に算定した時価により評価しております。

(連結株主資本等変動計算書に関する注記)

1. 連結会計年度の末日における発行済株式の種類および株式数……………普通株式 17,922,429株

2. 剰余金の配当に関する事項

(1) 配当金支払額

決 議	株式の種類	配 当 金 の 総 額 (千円)	1株当たり 配当額(円)	基 準 日	効 力 発 生 日
平成19年10月16日 定 時 株 主 総 会	普通株式	286,755	16.00	平成19年7月31日	平成19年10月17日
平成20年3月14日 取 締 役 会	普通株式	286,755	16.00	平成20年1月31日	平成20年4月8日

(2) 基準日が当連結会計年度に属する配当のうち、配当の効力発生が翌期になるもの

決 議 予 定	株式の種類	配当の原資	配 当 金 の 総 額 (千円)	1株当たり 配当額(円)	基 準 日	効 力 発 生 日
平成20年10月16日 定 時 株 主 総 会	普通株式	利益剰余金	286,755	16.00	平成20年7月31日	平成20年10月17日

(1株当たり情報に関する注記)

1. 1株当たり純資産額…………… 1,973円97銭

2. 1株当たり当期純利益……………31円58銭

## 株主メモ

事業年度	8月1日から翌年7月31日まで
定時株主総会	毎年10月
基準日	毎年7月31日
	その他必要があるときは、あらかじめ公告いたします。
株主名簿管理人	東京都中央区日本橋茅場町一丁目2番4号 日本証券代行株式会社
同事務取扱場所	東京都中央区日本橋茅場町一丁目2番4号 日本証券代行株式会社 本店
（郵便物送付先） （お問合せ先）	〒137-8650 東京都江東区塩浜二丁目8番18号 日本証券代行株式会社 代理人部 (住所変更等用紙のご請求)  0120-707-842 (その他のご照会)  0120-707-843 株式お手続き用紙のご請求をインターネットでもお受けいたします。
	ホームページアドレス <a href="http://www.jsa-hp.co.jp/name/index.html">http://www.jsa-hp.co.jp/name/index.html</a> (一部の用紙は、お手持ちのプリンターで印刷できます。)
同取次所	日本証券代行株式会社支店（全国各支店）
公告掲載新聞	東京都において発行する日本経済新聞